



Lisätietoja www.tyoelake.fi tai www.kela.fi
Tutustu ohjeeseen Tietoa eläkkeenhakijalle
(ETK/Kela 7007o).
Ohjeessa kerrotaan eläkkeen hakemisesta ja
henkilötietojesi käsittelystä eläkeasiaasi
ratkaistaessa.



Voit kysyä lisää
omasta työeläkelaitoksestasi
tai
Kelan puhelinpalvelusta
www.kela.fi/palvelunumerot



Täytä hakemus huolellisesti ja varmista, että kaikki
tarvittavat liitteet ovat mukana.
Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme sinuun yhteyttä.
Voit toimittaa hakemuksen ja sen liitteet
työeläkelaitokseen tai sen palvelupisteeseen,
Eläketurvakeskukseen tai Kelaan.

Tällä lomakkeella voit hakea työeläkettä ja kansaneläkettä sekä eläkettä EU- tai Eta-maasta, Sveitsistä tai sosiaaliturvasopimusmaasta.

Kansaneläkkeen tai työeläkkeen saajana voit hakea Kelasta lapsikorotusta, jos sinulla on alle 16-vuotias lapsi. Täytä ja toimita Kelaan lomake EV 264 (Hakemus - Eläkkeensaajan lapsikorotus).

1. Hakijan tiedot

Henkilötunnus

Sukunimi

Etunimet

Lähiosoite

Postinumero

Postitoimipaikka

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Asuinmaa

Oletko asunut tai työskennellyt muualla kuin Suomessa?

 En Kyllä. Täytä Liite U. Katso kohta 8 Liitteet.

Haluan eläkepäätöksen

 suomeksi ruotsiksi

Edunvalvonta

- Minulla ei ole edunvalvojaa.
- Minulla on edunvalvoja. Katso kohta 8 Liitteet.
- Minulle on haettu edunvalvojaa.
- Maistraatti on vahvistanut edunvalvontavaltuutuksen. Katso kohta 8 Liitteet.

2. Tilitiedot

IBAN-tilinumero

BIC-tunnus

3. Työeläke

- Vanhuuseläkkeen myöntäminen edellyttää, että työntekijä ei enää ole siinä työ- tai palvelussuhteessa, josta työntekijä jää eläkkeelle.

Yrittäjä voi jatkaa yrittäjätoimintaansa, mutta pakollinen yrittäjän työeläkevakuutus päättyy vanhuuseläkkeen alkaessa.

Yksityinen työsuhde tai yrittäjätoiminta

Työsuhteen päättymispäivä _____._____.

Haen vanhuuseläkettä _____._____ alkaen.

Haen vanhuuseläkettä työttömyyspäivärahan lisäpäivien perusteella (62 vuotta täyttäneille) _____._____ alkaen.
Katso kohta 8 Liitteet.

Julkisoikeudellinen työ- tai palvelussuhde (kunta, seurakunta, valtio tai muu julkisen alan työnantaja)

Työ- tai palvelussuhteen päättymispäivä _____._____.

Haen vanhuuseläkettä _____._____ alkaen.

Haen vanhuuseläkettä työttömyyspäivärahan lisäpäivien perusteella (62 vuotta täyttäneille) _____._____ alkaen.
Katso kohta 8 Liitteet.

4. Kansaneläke

- Voit saada kansaneläkettä, jos työeläkkeesi määrä jää pieneksi.

Haen vanhuuseläkettä (65 vuotta täyttänyt) _____._____ alkaen.

Haen varhennettua vanhuuseläkettä _____._____ alkaen.

Haen vanhuuseläkettä työttömyyspäivärahan lisäpäivien perusteella (62 vuotta täyttäneille) _____._____ alkaen.
Katso kohta 8 Liitteet.

5. Eläke EU- tai Eta-maasta, Sveitsistä tai sosiaaliturvasopimusmaasta

Haen vanhuuseläkettä. Mistä maista ja mistä alkaen?

- Jos haet sosiaaliturvasopimusmaan eläkettä, Eläketurvakeskus lähettää sinulle erillisen sosiaaliturvasopimusmaan eläkehakemuksen. Asian käsittelyn nopeuttamiseksi voit myös tulostaa hakemuksen (www.tyoelake.fi) ja palauttaa sen Eläketurvakeskukseen.

6. Puolisotiedot

- Täytä tämä kohta, jos täytit kohdan 4 tai 5.

- Puolisolla tarkoitetaan avio- tai avopuolisoa tai rekisteröidyn parisuhteen osapuolta.

Puolison henkilötunnus _____ Puolison sukunimi ja etunimet _____

Asutko yhdessä puolisososi kanssa?

Kyllä En. Asun puoliosostani erillään _____._____ alkaen.

Syy erillään asumiseen

Parisuhteen päättymisen Muu syy. Mikä?



7. Tiedot korvauksista, etuuksista, eläkkeistä ja työskentelystä

Oletko saanut kahden viime vuoden aikana etuuksia (esim. kuntoutusrahaa, sairaus- tai työttömyyspäivärahaa)? Täytä tämä kohta, jos täytit kohdan 3.

En

Saan. Mitä, mistä yhtiöstä ja mistä alkaen?

Saatko tai haetko Suomesta muuta korvausta tai eläkettä (esim. lakisääteistä korvausta ammattitaudista, tapaturmasta, potilasvahingosta, liikennevahingosta tai raideliikennevahingosta)?

En

Saan. Mitä, mistä yhtiöstä ja mistä alkaen?

Haen. Mitä ja mistä yhtiöstä?

Saatko tai haetko työnantajan kustantamaa vapaaehtoista lisäeläkettä?

En

Saan. Mitä, mistä yhtiöstä ja mistä alkaen?

Haen. Mitä ja mistä yhtiöstä?

Saatko tai haetko muualta kuin Suomesta korvausta tai muuta kuin kohdassa 5 ilmoittamaasi eläkettä?

En

Saan. Mitä ja mistä alkaen? Mistä maasta ja laitoksesta? Liitä todistus tai päätös. Katso kohta 8 Liitteet.

Haen. Mitä, mistä maasta ja mistä laitoksesta?

Jatkatko työtä tai yrittäjätoimintaa eläkkeen aikana? Onko sinulla päättynyt työ- tai palvelussuhde taikka yritystoiminta, josta et ole vielä hakenut työeläkettä? Täytä tämä kohta, jos täytit kohdan 4.

Kyllä

Ei

Ilmoita viimeisen työnantajasi nimi osoite ja puhelinnumero. Täytä tämä kohta, jos täytit kohdan 3.

Jos olet ollut maatalousyrittäjä, ilmoita yritystoiminnan tilanne. Täytä tämä kohta, jos täytit kohdan 3.

Yritys on edelleen omistuksessani tai puolisoni omistuksessa.

Yritys on myyty _____.

Yritys on vuokrattu _____.

8. Liitteet

Tarkista, että liitteessä on nimesi ja henkilötunnuksesi.

Kohta 1. Hakijan tiedot

- Liite U (Asuminen ja työnteko ulkomailla, ETK/Kela 7110)
- Kopio edunvalvontapäätöksestä
- Kopio edunvalvontavaltuutuksesta ja kopio valtuutuksen vahvistamisesta.

Kohdat 3. Työeläke ja 4. Kansaneläke

- Todistus työttömyyspäivärahan lisäpäivistä vanhuuseläkkeen hakemista varten (lomake ETK 2110).
Pyydä todistus työttömyyskassastasi tai Kelasta. Todistus voidaan antaa vasta siinä vaiheessa, kun olet saanut työttömyyspäivärahaa lisäpäiväoikeuden perusteella eläkkeen alkamista edeltävän kuukauden aikana. Voit toimittaa todistuksen jälkikäteen.

Kohta 7. Tiedot korvauksista, etuuksista, eläkkeistä ja työskentelystä

- Kopio päätöksestä tai maksuilmoitus tai maksajan todistus, josta selviää ulkomailta saamasi eläkkeen tai korvauksen nykyinen bruttomäärä kuukaudessa. Suomesta saamistasi eläkkeistä ja korvauksista ei tarvita todistuksia.

Muu liite

- Mikä? Voit antaa lisätietoja hakemukseen myös muussa liitteessä. Merkitse numerolla, mihin hakemuksen kohtaan viittaaat.

9. Allekirjoitus

Olen tutustunut ohjeeseen Tietoa eläkkeenhakijalle (ETK/Kela 7007o).
Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos ne muuttuvat.

Jos allekirjoittajana on joku muu kuin hakija, ilmoita syy siihen ja allekirjoittajan puhelinnumero.

Päiväys

Allekirjoitus ja nimenselvennys

